



Dos : 20120279
Ref : DU/hb (050412.1)

STICHTING

Heden, vijf april tweeduizend twaalf, _____
verschijnen voor mij, mr. Ingeborg Margu erithe Duyverman, notaris te _____
Utrecht: _____

1. de heer Frederik Herman Christiaan Jansen, geboren te Zeist op _____
negentien oktober negentienhonderd zesenvveertig, paspoortnummer:
NTDR755J8, uitgegeven op vijftien januari tweeduizend tien te De Bilt,
geldig tot vijftien januari tweeduizend vijftien, wonende te 3737 AV _____
Groenekan, gemeente De Bilt, Copijnlaan 49, gehuwd; _____
2. de heer Nicolaas Jan Verhoef, geboren te Tienhoven (Utrecht) op tien
november negentienhonderd negenendertig, paspoortnummer: _____
NN59LFLH4, uitgegeven op eenendertig augustus tweeduizend zeven
te De Bilt, geldig tot eenendertig augustus tweeduizend twaalf, _____
wonende te 3737 MN Groenekan, Ruigenhoeksedijk 32, gehuwd. _____

De comparanten verklaren bij deze akte een stichting op te richten en _____
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

ARTIKEL 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Molen "Geesina"**. _____
2. Zij is gevestigd te Groenekan, gemeente De Bilt. _____

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. de bijzondere betekenis van de Groenekanse molen "Geesina" als
beeldbepalend, cultuurhistorisch monument voor Groenekan te _____
versterken en te behouden; _____
 - b. het financieel en anderszins ondersteunen van (de eigenaren van)
de molen "Geesina" en andere molens in de gemeente De Bilt of _____
directe omgeving; _____
 - c. al hetgeen met   en en ander rechtstreeks of zijdelings verband _____
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des _____
woords. _____
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____
3. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: _____
 - a. activiteiten te ontwikkelen die ten doel hebben de (eigenaren van)
molens en molenaars daar waar mogelijk te ondersteunen in _____

materieel en financieel opzicht, zodat de waarde van onder meer—
de molen “Geesina” en bijgebouwen volledig tot zijn recht zullen—
komen;_____

- b. het verwerven van financiële en materiële middelen, afkomstig van
onder meer subsidieverstrekkingen, sponsors, donateurs en giften
hetzij anderszins, zulks ter aanwending van voornoemde—
doelstelling, ten behoeve van aanvullende restauratie, onderhoud
en herstel casu quo instandhouding van de bedrijfsvoering van de
molen “Geesina” en andere in de directe omgeving gelegen—
molens door de molenaars;_____
- c. het bevorderen en bewaken van een passende inrichting van de—
omgeving van de molen “Geesina” en andere in de directe—
omgeving gelegen molens;_____
- d. het onderhouden van contacten met vrijwilligers en vrijwillige—
molenaars in het algemeen en in het bijzonder met de vrijwillige—
molenaars van de stichting: “Stichting De Utrechtse Molens”, als—
eigenaar van de molen “Geesina”;_____
- e. het organiseren van activiteiten die gericht zijn op educatie en—
verhoging van de interesse bij een breed publiek ter behoud en—
het in bedrijf houden van molens;_____
- f. het organiseren van activiteiten en het aanwenden van wettige—
middelen ter bevordering van het doel van de stichting in de—
ruimste zin van het woord._____

VERMOGEN

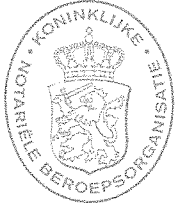
Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen—
bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere—
baten._____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van
boedelbeschrijving._____

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) en ten hoogste zeven (7)—
leden. De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een
andere bestuurder zijn. Onder familie moet in dit verband worden—
verstaan:_____
bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij—
samenwoning wordt gezien als een huwelijk._____
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. Het bestuur stelt een
reglement op waarin de benoemingsprocedure wordt vastgelegd.—
Tevens kan het bestuur voor de vervulling van een vacature een—



profielchets opstellen. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt. Diegene die als molenaar werkzaamheden verricht ("maalt") op de molen Geesina en/of op een andere molen die door de stichting wordt ondersteund, is niet tot bestuurder benoembaar.

3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen het bestuur twee functies bekleden.
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van vier (4) jaren. Een aftredende bestuurder is terstond herbenoembaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op.
5. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast.
Indien sprake is van een vacature in het bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.
In alle gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, zal de meest gereede bestuurder of overige belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd kunnen verzoeken een bestuurder te benoemen.
6. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden, al dan niet volgens rooster;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - e. door zijn ontslag door het bestuur; het besluit hiertoe kan slechts worden genomen met algemene stemmen van de overige bestuurders;
 - f. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens het benoemingsbesluit is benoemd;
 - g. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;
 - h. door het niet langer voldoen aan het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
7. Het bestuur kan besluiten een bestuurder te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

TAAK. BEVOEGDHEDEN. BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, noch tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning.
4. Het bestuur kan besluiten aan een bestuurder een niet bovenmatige onkostenvergoeding toe te kennen.

BESLUITVORMING

Artikel 6.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste éénmaal per kwartaal.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mede-bestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen.
5. Iedere bestuurder heeft één stem.



Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven—
worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid—
van de geldig uitgebrachte stemmen._____

Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht._____

Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot;—
staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel—
verworpen._____

6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder—
schriftelijke stemming verlangt._____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn—
afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding._____
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of—
door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met—
instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt.
De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan
door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering—
ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle—
bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt._____
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits—
alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel—
hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische—
gegevensdrager. Van een besluit buiten vergadering wordt onder—
bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een—
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij—
de notulen wordt gevoegd._____
10. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien,—
beslist de voorzitter._____
11. Alle bestuursvergaderingen zijn te allen tijde toegankelijk voor de door
de Stichting De Utrechtse Molens, voormeld, aangestelde molenaar(s)
van de molen "Geesina". Hun participatie binnen de vergadering zal—
overeenkomstig zijn aan die van de bestuursleden. Zij vervullen een—
adviserende rol binnen en buiten de vergadering en hebben geen—
stemrecht. Hun aanwezigheid is niet bepalend voor het vaststellen van
een quorum._____

VERTEGENWOORDIGING_____

Artikel 7._____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de—
stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende—
bestuurders._____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of—
meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de—

- grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken.
 4. Indien een bestuurder van een meerhoofdig bestuur, direct of indirect, in privé of in hoedanigheid een tegenstrijdig belang heeft met de stichting, dient hij dit te melden aan het bestuur. De bestuurder dient zich van de beraadslagingen omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt, een en ander tenzij de overige bestuurders eenstemmig anders besluiten. De bestuurder kan, ter uitvoering van het bestuursbesluit, niettemin de stichting vertegenwoordigen.

COMMISSIES

Artikel 9.

Het bestuur is bevoegd ter ondersteuning van haar werkzaamheden een of meer commissies in het leven te roepen. De samenstelling en werkwijze van een commissie wordt bepaald door het bestuur.

REGLEMENTEN

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht. Het bestuur stelt in ieder geval het in artikel 4 lid 2 bedoelde reglement vast.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement vindt het bepaalde in artikel 11, leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

BOEKJAAR. JAARSTUKKEN

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te



- bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de _____ stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze _____ stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; _____ ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt _____ daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
 4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde _____ stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het _____ bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn _____ onderzoek verslag uit. _____
 5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende _____ toelichting, worden door het bestuur vastgesteld. _____
 6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____ bewaren. _____

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en _____ splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met _____ een meerderheid van ten minste drie vierden ($3/4^e$) van de _____ uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders _____ aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een _____ dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede _____ vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet _____ later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede _____ vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde _____ bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste _____ vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een _____ meerderheid van ten minste drie vierden ($3/4^e$) van de uitgebrachte _____ stemmen. _____
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal _____ worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de _____ voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. _____
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een _____ notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd _____ gemelde notariële akte te verlijden. _____

ONTBINDING

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____

2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het—
vorige artikel van overeenkomstige toepassing. _____
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot—
vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en _____
aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden—
toegevoegd: in liquidatie. _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen
baten meer bekend zijn. _____
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de—
stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de—
schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige
statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van—
kracht tijdens de vereffening. _____
5. Tenzij het bestuur met algemene stemmen anders besluit wordt een—
eventueel batig saldo van de ontbonden stichting uitgekeerd aan—
stichting: Stichting De Utrechtse Molens, voormeld of diens—
rechtsopvolger. Indien het bestuur anders besluit dient het door het—
bestuur te bepalen doel zoveel mogelijk in overeenstemming te zijn—
met het doel van de stichting. Het bestuur zal zich ervan vergewissen
dat bij de keuze van het doel het algemeen belang wordt gediend. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de
ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de—
door het bestuur aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 13.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, _____
beslist het bestuur. _____

OVERGANGSBEPALING

Artikel 14.

In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 2 zal het bestuur in eerste—
instantie bestaan uit vier (4) bestuurders. De eerste bestuurders worden—
bij deze akte benoemd. _____

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaren de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in—
artikel 14, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden
benoemd: _____

- de heer F.H.C.Jansen voornoemd, en wel als voorzitter; _____
- de heer N.J. Verhoef voornoemd, en wel als bestuurslid; _____
- de heer Maarten de Jong, geboren te Utrecht op achttien oktober—
negentienhonderd vijfenzestig, wonende te 3737 RA Groenekan, _____
Kastanjelaan 3b, en wel als penningmeester; _____



- mevrouw Irmgard Sophia van den Hengel-Koot, geboren te _____
Maartensdijk op dertig juli negentienhonderd zesenzestig, wonende te
3737 MN Groenekan, Ruigenhoeksedijk 14a, en wel als secretaris. —

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan
de comparanten en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de _____
inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. _____

De comparanten verklaren van de inhoud van de akte te hebben kennis—
genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaren de comparanten—
uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. _____

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparanten en door—
mij, notaris, ondertekend. _____

De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte—
vermeld. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

